POPPIEZ
kindercentrum 0-13

Beleidsplan en werkplan;
Poppiez Winschoten Watertorenstraat

1 Inleiding

Het pedagogisch beleid van kindercentrum Poppiez beschrijft wat wij belangrijk vinden in de dagelijkse omgang met uw kind. We geven aan wat we doen en waarom we het op die manier doen. Hoe we het doen, is vastgelegd in een pedagogisch werkplan.

Het pedagogische beleidsplan van POPPIEZ ligt ter inzage bij kindercentrum POPPIEZ en is ook te bekijken op onze website www.poppiez.nl

Indien in dit plan wordt gesproken over ouder (s), bedoelen wij eveneens de verzorger(s).

2 Visie

Ieder kind is uniek!!!

Een kind komt niet als een 'onbeschreven blad' ter wereld. Indrukken en ervaringen opgedaan tijdens de zwangerschap, het milieu waarin het kind ter wereld komt, karaktereigenschappen, het feit of het kind een jongen of meisje is, e.d., dit alles heeft invloed.

Een kind heeft een geborgen en liefdevolle omgeving nodig om zich veilig en vertrouwd te kunnen voelen. Je veilig en vertrouwd voelen is nodig om de wereld om je heen te kunnen ontdekken en je te kunnen ontwikkelen.

Bij POPPIEZ accepteren en respecteren wij ieder kind met zijn/haar eigen, unieke ontwikkeling.

We hebben oog en oor voor de mogelijkheden en de gevoelens van elk kind. We bieden een veilige en vertrouwde omgeving en binnen deze omgeving wordt elk kind gericht bij zijn/haar ontwikkeling ondersteund.

We bieden kinderen de ruimte om zich op eigen wijze en in eigen tempo te ontwikkelen!

3 Pedagogische competenties

Het pedagogisch beleid is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de wet kinderopvang beschreven zijn (prof. J.M.A Riksen-Walraven). Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

1. Een gevoel van emotionele veiligheid.
2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De kans zich waarden en normen van de samenleving eigen te maken.

Emotionele veiligheid

Kinderen (van alle leeftijden) moeten zich veilig, beschermd en op hun gemak voelen, zowel thuis als op de opvang. Als het kind zich niet veilig voelt belemmert dit het spelen en leren. Vanuit een veilige basis durven en kunnen zij de wereld gaan ontdekken.

Persoonlijke competenties

Elk kind is een individu met een eigen karakter. Eigenschappen en vaardigheden die het kind bezit of al doende leert zijn persoonlijke competenties. Voorbeelden hiervan zijn; zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit. Kinderen worden in hun ontwikkeling gestimuleerd, zoals de lichamelijke ontwikkeling (bijv. Leren lopen), de verstandelijke ontwikkeling (bijv. Leren praten), en de emotionele ontwikkeling (bijv. Leren opkomen voor zichzelf).

Sociale competenties

Net als bij de persoonlijke competenties heeft het te maken met het eigen karakter. Hoe gaan kinderen met zichzelf, hun omgeving en anderen om. Met name hoe wordt hun dit “aangeleerd”. Kinderen leren van en door elkaar en ook de volwassenen (ouders/verzorgers) hebben hier een voorbeeldfunctie te vervullen.

Normen en waarden

Het aanleren van normen en waarden tijdens de kinderjaren is van groot belang. Het kind leert wat wel en/of niet mag, om zich sociaal acceptabel te gedragen binnen de samenleving (thuis of op de opvang).

Competenties baby’s (0 tot 1 jaar)

1. **Een gevoel van emotionele veiligheid.**
   Wanneer een baby huilt dan troost je de baby. Je probeert erachter te komen waarom de baby huilt. Is de baby moe, heeft het een vieze luier of heeft het honger. Het kan ook zijn dat de baby alleen even wil knuffelen. Wanneer je de baby bij je draagt, dan is het meestal goed. De baby voelt zich dan geborgen en veilig. Wij bieden kinderen een gevoel van emotionele veiligheid door; - Troost te bieden bij verdriet.
   - Vast structuur aan te bieden gedurende de dag. Op de babygroep houdt dit in het ritme van thuis volgen (slapen/eten).
   - Vaste leidsters op elke groep om zo de vertrouwensband tussen kind en leidster op te bouwen/te versterken. De kind/leidsterratio per 1 januari 2019 is 1 leidster op 3 kinderen.

2. **Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.**
   Elke baby is uniek! Omdat elke baby al een eigen karakter ontwikkeld, benader je ze op een eigen manier. Ze hebben allemaal dezelfde zorg en aandacht nodig maar de ene baby wordt heel rustig van schommelen in de schommelwieg en de andere baby van liggen in de box met een baby gym. Door middel van het aanbieden van een omgeving dat past bij hun leeftijd zullen de baby’s zich op hun eigen niveau ontwikkelen. Een baby heeft een innerlijke drang om hun eigen lichaam te ontdekken en ontwikkelen. Stimulans is daardoor niet altijd nodig. Wij stimuleren de ontwikkeling van persoonlijke competenties door;
   - Het eigen ontwikkelingstempo te respecteren, maar zo nodig stimulans bieden. - Het aanbieden van diverse speelmogelijkheden en –materialen wat past bij de ontwikkelingsfase van het kind.

3. **Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.** De baby's komen van begin af aan bij elkaar in de groep. Ondanks dat hun wereld nog klein is krijgen ze te maken met anderen om hun heen. Ze liggen samen in de grote box of ze zitten aan tafel samen te eten. Ze leren met elkaar samen te zijn en om op hun beurt te wachten. Het is belangrijk om alles te benoemen wat je doet. Op deze manier bouw je een relatie op met de baby en zal hij/zij zich vertrouwd en beschermd voelen. Wij bieden de gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties door;
   - Samen met of naast elkaar spelen/eten, zodat contact met anderen mogelijk is.
   - Aandacht besteden aan een goede sociale band met de leidsters (praten/knuffelen).

4. **De kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken.** De baby's zijn totaal afhankelijk van ons (de leidsters). Ze zijn vooral in de eerste paar maanden heel erg met hun eigen omgeving bezig. Wanneer ze wat ouder worden en zich al meer ontwikkeld hebben zullen ze meer van hun omgeving meekrijgen en naar elkaar kijken en willen voelen, duwen en trekken. Hier reageert de andere baby op door te gaan lachen of te gaan huilen. Door te benoemen wat er gebeurd zullen ze bepaald gedrag gaan herkennen.
   Wij bieden kinderen de kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken door;
   - Alles te benoemen wat er gebeurd en/of wordt gedaan. - Stemvolume en stemintonatie gebruiken bij gewenst en ongewenst gedrag.

Competenties dreumes (1 tot 2 jaar)

1. **Een gevoel van emotionele veiligheid.**
   De kinderen en ouders/verzorgers moeten zich welkom voelen op de opvang. Daar begint het allemaal mee. Vriendelijke, kleurrijke en speelse omgeving en goed contact met de leidsters. Door kleinschalig te werken kennen de kinderen de leidsters goed en andersom. De kinderen moeten zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang.
   Wij bieden de kinderen een gevoel van emotionele veiligheid door;
   - Vaste dagritme op de groep (dagritme van de opvang. Uitzonderingen daar gelaten)
   - Duidelijke regels zodat kinderen weten waar ze aan toe zijn en wat er van ze verwacht wordt.
   - Wenmomenten voor nieuwe kinderen. Wanneer er een nieuw kindje bij ons komt spelen en ontdekken op de opvang bieden wij wenmomenten aan. Wij bieden 2x 2 uurtjes aan. Tijdens deze uren kan een kindje wennen aan de leidsters en omgeving. Ook voor ouders is het fijn om even kennis te maken en alle informatie te delen met de leidsters, zodat dit tijdens het wennen ook even besproken kan worden. Op deze manier bieden wij een fijne omgeving voor het kind maar ook de ouders.

2. **Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.**
   Exploratie, zelfvertrouwen, zelfstandigheid, flexibiliteit en creativiteit zijn voorbeelden van persoonlijke competenties. De kinderopvang moet de kinderen de mogelijkheid bieden om zichzelf te ontwikkelen, door middel van het aanbieden van activiteiten en materialen die bij de doelgroep passen. Wij (de leidsters) begeleiden de kinderen hierin en dagen de kinderen uit om zich optimaal te ontwikkelen.
   Wij stimuleren de ontwikkeling van de persoonlijke competenties door;
   - Zelfstandigheid te stimuleren (helpen opruimen, zelf een broodje eten).

- Het eigen ontwikkelingstempo te respecteren zowel lichamelijk, emotioneel als verstandelijk. Sommige kinderen zijn al verder dan anderen, maar de jongere kinderen leren van de iets oudere kinderen.
- Knutselactiviteiten aan te bieden (verven/plakken).
- Complimenten geven.

3. **Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.**
   Op de opvang hebben wij twee groepen, twee groepen van 0 tot 4 jaar en maximaal 16 kind plaatsingen per groep. We stimuleren het maken van contact met de andere kinderen zodat ze zich op sociaal gebied goed ontwikkelen. Inlevingsvermogen en het inspelen op bepaalde situaties van de leidsters is hierbij ook belangrijk.
   Wij bieden de gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties door;
   - Kinderen in dezelfde groep met verschillende leeftijden te plaatsen. Op deze manier kunnen de kinderen op hun eigen manier (wat past bij de ontwikkeling) communiceren.
   - In groepsverband activiteiten aanbieden (knutselen/boekje lezen/zingen)
   - Het vieren van feesten en verjaardagen. Hier schenken wij veel aandacht aan op de opvang.
   - Veel tegen en met de kinderen praten. Alles benoemen (activiteiten, emoties enz.)

4. **De kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken.** Op de opvang hanteren we de gangbare “Nederlandse” normen en waarden. Deze normen en waarden geven wij door aan de kinderen. Uiteraard houden wij rekening met de normen en waarden die de kinderen ook uit huis meekrijgen. Jongere kinderen weten vaak nog niet wat goed en fout is. Belonen en corrigeren komen dagelijks terug op de groep. Dit kan op verschillende manieren. Bijvoorbeeld wanneer een kindje doet wat niet mag die er op aan te spreken of juist een kindje een compliment te geven wanneer hij/zij goed mee doet met de groepsactiviteiten.
   Wij bieden kinderen de kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken door;
   - Het opstellen van regels binnen de opvang. Wat mag wel/niet.
   - De normen en waarden die kinderen van huis uit meekrijgen te respecteren en zoveel mogelijk meenemen in de normen en waarden die gelden op de opvang.
   - Belonen en corrigeren.
   - Zelf (als leidster) het goede voorbeeld te geven.
   - Iedereen is gelijk, we behandelen alle kindjes met dezelfde zorg en aandacht.

Competenties peuters (2 tot 4 jaar)

1. **Een gevoel van emotionele veiligheid.**
   Op de peutergroep werken wij met dagritme kaarten. Iedere dag wordt dit herhaald en benoemd. Op de groep staan voornamelijk vaste leidsters zodat de kinderen een vertrouwensband opbouwen met de leidsters. Ook het afscheid nemen en gedag zeggen vinden wij erg belangrijk. Dit doen we door samen met het kind de ouders/verzorgers uit te zwaaien en hier ook de tijd voor nemen. Tijdens het vrij spelen op de opvang hebben de peuters de vrijheid; ieder gaat zijn/haar eigen weg. Wij bieden de kinderen een gevoel van emotionele veiligheid door; - Troost te bieden bij verdriet.

- Het accepteren van eigen inbreng van de peuters tijdens peuter-les en hierin mee- gaan.
- Een vast dagritme aanhouden door middel van dagritme kaarten.

2. **Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.**

Op de kinderopvang vinden we het belangrijk om op kind-hoogte (ooghoogte) te communiceren, alle leidsters doen dit. Voor de kinderen geeft dit een veilig en geborgen gevoel. We stimuleren de kinderen daar waar nodig is maar laten ze ook heel veel zelf proberen. Het kind leert hierdoor zelfstandig te zijn. Lukt iets niet dan maakt het niet uit, volgende x weer een kans. Tijdens het vrij spelen worden de kinderen geobserveerd. Hierdoor zien wij hoe het kind zich spelenderwijs ontwikkeld op persoonlijk gebied. Wij stimuleren de ontwikkeling van persoonlijke competenties door;

- Een kindje wat sneller verdrietig is of moeilijk contact kan maken, weinig emoties toont, dat kindje nemen we mee in de groep. De positieve aspecten benoemen wij hierbij.
- De kinderen te helpen bij dingen wat ze nog moeilijk, lastig vinden. Bijvoorbeeld dingen vragen aan andere kinderen/leidsters/stagiaires. Durf je het niet alleen? Dan vragen we het toch samen.
- Het kind de ruimte te geven om zich te ontwikkelen en het kind zelf dingen laten proberen/doen voordat er gelijk hulp geboden wordt.
- Kinderen zelf een knutselwerkje laten maken, geheel van het kind zelf.

3. **Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.**

Het is belangrijk dat kinderen voor zichzelf op durven komen, niet over hun heen laten lopen door andere kinderen (leeftijdsgenootjes). We stimuleren de kinderen om het "probleem" eerst zelf proberen op te lossen. Vind je iets niet leuk, zeg dit dan. Helpt dit niet, dan helpen wij (de leidsters) de kinderen hiermee. Op de opvang werken we met Parnassys. Dit is een systeem gericht op ontwikkelingsgebieden. Wanneer een kindje extra begeleiding of juist meer uitdaging nodig heeft, bieden wij dit aan. Door stimulans of juist door de activiteiten makkelijker/moeilijker te maken.

Wij bieden de gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties door;

- De ontwikkelingsfasen van het kind goed in de gaten te houden en hierop in te spelen.
- Kinderen zelf met elkaar te laten communiceren, ook bij ruzie. Tijd geven om het met elkaar op proberen te lossen.
- Emoties van het kind bespreekbaar maken en vragen waarom het kind zich zo voelt.

4. **De kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken.**

Ieder kind op de opvang wordt in zijn eigen normen en waarden gelaten. Op de peutergroep zijn "huisregels" waar de kinderen zich aan horen te houden. We leren de kinderen om eerlijk en oprecht tegen elkaar te zijn. Wanneer iets niet gaat zoals het is bedoeld geeft het niets, de kinderen leren juist van deze "fouten".

Wij bieden kinderen de kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken door;

- Huisregels aan te passen binnen de opvang die voor alle kinderen duidelijk en goed te begrijpen zijn.
- De leefstijl van thuis zoveel mogelijk proberen aan te passen binnen de opvang. Bijvoorbeeld wanneer een kindje geen zoetstof mag dit ook niet geven maar iets anders aanbieden wat het kindje wel mag hebben.

Het bieden van veiligheid

Bij kindercentrum POPPIEZ Watertorenstraat maken we gebruik van herkenbare ritmes, duidelijke regels en vaste rituelen deze geven houvast en zorgen voor continuïteit. Onze pedagogisch medewerkers kennen uw kind en weten wat het nodig heeft en gebruiken uw als ouders als informatiebron.

Het spelmateriaal, de ruimte en de inrichting (zowel binnen als buiten) voldoen aan alle veiligheidseisen. Dit alles zorgt ervoor dat uw kind zich veilig en vertrouwd op zijn gemak zich kan ontwikkelen zowel geestelijk als lichamelijk.
Kindercentrum POPPIEZ vindt het belangrijk dat zowel de ouder als het kind zich welkom voelt op de opvang vanaf het moment dat zij over de drempel zijn. Kinderen en ouders worden altijd persoonlijk begroet.

Er is bij iedere breng- en haalmoment de gelegenheid om met de pedagogisch medewerker te praten. Heeft de pedagogisch medewerker het idee dat zij te weinig informatie krijgt van de ouder, dan zal zij zelf initiatief nemen om het contact met de ouder te vergroten.
Ouders kunnen altijd (telefonisch) of via whatsappen contact met kindercentrum POPPIEZ opnemen om te vragen naar het welbevinden van hun kind.

Wenbeleid

Bij kindercentrum POPPIEZ vinden het heel belangrijk dat kinderen en ouders zich veilig en vertrouwd bij ons voelen. Voordat een kind daadwerkelijk geplaatst wordt vindt er een intakegesprek plaats. We nemen tijdens dit intake gesprek uitgebreid de tijd om de gewoontes en bijzonderheden van het kind te bespreken. Afhankelijk van het kind kan de duur en de frequentie hiervan variëren. Wij vinden dat je als ouder(s)/verzorger(s) jij je eigen kind het beste kent en daarom hebben we geen strikte regels rondom het aantal wen momenten en de tijden van een wen moment. We kijken samen met de ouder naar wat het beste past bij je kind en bij de ouder. De wen periode is in onze ogen niet alleen voor het kind maar ook voor de ouder(s). Wij adviseren ouders gebruik te maken van de wen momenten.

We gaan standaard uit van 2 (kosteloze) wen momenten van 2 uur aan voor de eerste opvangdag. Er is, voor beide partijen, een proefperiode van 1 maand. Mocht er meer tijd nodig zijn om te wennen plannen wij dit in, in overleg met ouders.

Het ontwikkelen van persoonlijke vaardigheden in een gevarieerde spelomgeving

Wij hechten veel waarde aan het “jezelf kunnen zijn” en stimuleren het kind zichzelf te ontdekken. Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten en mogelijkheden.

Zowel binnen als buitenspelen is altijd mogelijk. Wij spelen buiten, binnen de hekken rondom Poppiez Watertoren. Buiten ervaren kinderen de seizoenen, de veranderingen van het weer en de frisse lucht. Daarnaast is er buiten voldoende ruimte. Hier kunnen kinderen zich uitleven in grote bewegingen waarbij ze meer hun grove motoriek gebruiken: klimmen en klauteren, rennen en fietsen. Vies worden en kleine ongelukjes binnen een veilige setting vinden wij hierbij horen.

Daarnaast is het kind gedurende de dag dat hij kindercentrum POPPIEZ bezoekt bezig met het ontwikkelen van zijn sociale competenties. Het kind leert samen werken maar ook zijn eigen ruimte

af te schermen. Tijdens het vrij spel verplichten wij kinderen niet om samen te spelen, een kind mag ook iets voor zichzelf op eisen.

Tijdens een groepsactiviteit leren wij kinderen wel om samen te werken. We zijn van mening dat samenspel en alleen spel in balans moet zijn. Kinderen zijn voortdurend deel van de groep en nemen op die manier deel aan groepsgebeurtenissen.

Doordat er kinderen van verschillende leeftijden in de opvang zijn leren kinderen heel natuurlijk een hoop sociale vaardigheden. Jonge kinderen kijken de kunst af van de oudere kinderen en worden uitgedaagd om dingen te doen waarvan ze zelf niet wisten dat ze dat al konden.

Risicovol spelen:

Bij Kindercentrum Poppiez Watertoren vinden wij het aanbieden van risicospel(en) belangrijk. Risicospelen helpt kinderen bij de ontwikkeling van veerkracht, weerbaarheid, risicocompetentie, zelfvertrouwen, betrokkenheid, creativiteit, zelfkennis, autonomie en zelfstandigheid.
Iedere pedagogisch medewerker kijkt anders naar risico's die voorkomen bij het spel. Waarbij de ene collega in wil grijpen, kan de andere collega denken 'wat wordt er leuk gespeeld'.
Het is belangrijk om te alle tijden risico's af te wegen. De richtlijn is; Zolang het niet levensbedreigend is en als anderen er maar geen last van hebben. Spel mag nooit extreme risico's opleveren. Een bult of kneuzing kan best. Het is niet leuk, maar het kan voor een kind een leerzame ervaring zijn. Als pedagogisch medewerker houd je rekening met wat het kind aankan en daarbij luisteren we naar de ouders. We stellen de veiligheid van een kind voorop, maar geven ruimte aan de daarbij horende risico's. Want juist op deze manier stimuleert het op veel gebieden de ontwikkeling van het kind.

Voorbeelden van risicovol spelen:
- Spelen op hoogte; glijbaan, klimrekken, schommels e.d.
- Spelen op snelheid; steppen, hard fietsen e.d.
- Trek- duwspelletjes; stoeien e.d.
- Spelen met risicovolle materiaal: Gereedschap, prikpen, schaar e.d.

De volgende genoemde voorbeelden passen niet bij ons beleid. Dit biedt te veel risico's en dat maakt het lastig om de veiligheid van onze kinderen te kunnen waarborgen.
- Spelen op risicovolle plekken, zonder toezicht; in de buurt van een vijver, bij een vuur, drukke wegen etc.
- Spelen uit het zicht; zelfstandig speurtocht uitzetten e.d.

Protocol Risicovol spelen:
Definitie en voordelen van risico spelen.
Risicovol spelen is het leren om te spelen met spannende, uitdagende en avontuurlijke activiteiten, waarbij een risico bestaat op een (kleine) verwonding. Het gaat erom dat kinderen hun grenzen verleggen en leren omgaan met risico's.
Dit heeft vele voordelen aan hun ontwikkeling.

1) Motorische vaardigheden: Door uitdagende activiteiten aan te gaan, ontwikkelen kinderen hun spieren en worden ze motorisch vaardiger.
2) Zelfvertrouwen: Risicovol spelen geeft kinderen zelfvertrouwen. Ze ontdekken wat ze al kunnen en leren omgaan met uitdagingen.
3) Sociale vaardigheden: Kinderen worden socialer doordat ze samen met anderen risico's nemen en grenzen verleggen.

4) Angsten overwinnen: Het opzoeken van grenzen helpt kinderen om angsten te overwinnen en zelfbewuster te worden.
5) Doorzettingsvermogen: Ze leren doorzetten en oplossingen bedenken wanneer ze fouten maken.

Werkwijze:
Tijdens het spelen met andere leeftijdgenootjes kunnen er in het spel risicovolle situaties ontstaan. Graag brengen wij deze situaties in kaart en maken we afspraken over deze momenten. Het is niet erg dat een kind in een risicovolle omgeving speelt, mits de medewerkers bewust deze risico's nemen en kinderen in het moment begeleiden, zo zorgen we ervoor dat risicovolle spel op veilige wijze plaatsvindt.

Spelen op risicovolle plekken.
Er worden duidelijke afspraken gemaakt met kinderen over het spelen op risicovolle plekken. Wanneer er gespeeld wordt bij risicovolle plekken wordt er van tevoren toestemming gevraagd bij ouders en zal er te alle tijden toezicht zijn van een Pm-er.

Klimmen op hoogte.
De Pedagogisch medewerkers controleren de kinderen op veilige kleding en sieraden. Kinderen klimmen alleen in speelmateriaal waar ze zelf op/in kunnen komen, zodat ze zelfstandig ook weer naar beneden kunnen komen. Pedagogisch medewerker is altijd in de buurt om te ondersteunen als het kind erom vraagt. Echter bevordert zij de autonomie en probeert zij het kind zoveel mogelijk zelf op te laten lossen. Medewerker legt de kinderen uit dat klimmen een eigen keuze is en dat we elkaar nooit onder druk zetten om te klimmen.

Spelen met snelheid.
Er zijn aparte zones waar kinderen activiteiten op snelheid mogen uitvoeren. Medewerkers communiceren dit duidelijk naar de kinderen. Hierbij wordt gekeken naar de ondergrond, eventuele obstakels en wordt er rekening gehouden met rustige plekken waar kinderen kunnen blijven spelen zonder dat er botsingen plaats vinden.

Trek- en duwspellen.
Medewerkers maken duidelijke afspraken met de kinderen over trek- en duwspellen. Kinderen mogen elkaar geen pijn doen en onmiddellijk stoppen als ander dat wil. Bij stoeien wordt meestal gelachen, zijn gezichtsuitdrukkingen ontspannen en beginnen kinderen om de beurt met stoeien. Bij vechten is het gezicht en met name de kaak gespannen en domineert meestal een kind het spel. Medewerker let op de omgeving, bekijkt of de ondergrond geschikt is en vrij is van obstakels.

Fietsen 0-4 jaar.
Medewerkers begeleiden de kinderen tussen 0-4 jaar bij het fietsen. De kinderen fietsen alleen op een veilig afgezette plaats. De medewerker maakt een inschatting in hoeverre het kind zelfstandig/ 'los' kan fietsen. De medewerker schat in hoeveel fietsjes er tegelijk gebruikt kunnen worden, afhankelijk van de plaats. Ook wordt de plaats van tevoren onderzocht met betrekking tot obstakels.

<u>Praktische voorbeelden vanuit de thuissituatie.</u>
Dreumes die zelfstandig op de bank kan klimmen. De overweging wordt gemaakt, haal ik het kind er continue van af of leer ik het kind om op de juiste manier weer veilig van de bank af te komen.
Peuter op de trap. Peuters willen graag zelfstandig worden. Ze mogen voor de ouder aan de trap opklimmen. Vaak wordt hierbij benoemd dat de peuter alleen naar boven mag onder begeleiding van een volwassene. Echter kan het kind toch eens zelf op avontuur gaan en zelfstandig de trap op gaan klimmen. Ook hierin geldt, ja kan als volwassene er beter voor kiezen om het kind goed te

leren hoe het veilig de trap op- en afgaat. Zodat mocht dit voorkomen het kind, zonder letsel, op een juiste manier heeft geleerd om de trap af te gaan.

Voorkoming van:
Al onze medewerkers worden jaarlijks geschoold in KinderEHBO en BHV. De medewerker weet hoe te handelen bij ongevallen. Na een ongeval van letsel wordt altijd een ongevallen registratie ingevuld. Dit is om geregistreerd te hebben wat er voorgevallen is en hoe er op dat moment gehandeld is. Een ongevallen registratie wordt gebruikt om de risico's in kaart te brengen en om van te leren.

Methode:
Sinds 1 januari 2018 werken wij met de methode Uk en Puk op onze andere locaties. Deze methode is themagericht op alle leeftijd niveau. De thema's zijn gericht op spraak en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorisch en zintuigelijke vaardigheden en biedt de eerste rekenprikkels.

Naast Uk en Puk werken wij ook met DoenKIDS. DoenKIDS is een online platform waar allerlei activiteiten zijn uitgewerkt. Deze activiteiten sluiten aan bij de thema's waar wij aan werken. Er wordt gericht gekeken naar de vraag van de doelgroep, welke ontwikkelingsgerichte activiteiten ze nodig hebben. De activiteiten van DoenKIDS sluiten hier keurig op aan.

Logo 3000
Tijdens het dagritme van het kinderdagverblijf rijken wij de kinderen LOGO3000 aan. Dit gebeurt spelenderwijs, tijdens een kring- en/of tafelmoment.
Logo3000 is een methode die ontwikkeld is voor peuters en kleuters wat op een natuurlijke manier de woordenschat van het kind kan vergroten.
Logo3000 bestaat uit praatplaten, woordwebben en kleine activiteiten. Wat de leidsters op een vast moment in de ochtend aanbieden.

Mentorschap:
De mentorschap houdt in dat ieder kind zijn eigen mentor heeft, die hem begeleidt op de opvang. Dat geldt voor beide groepen, waar het kind zit en is altijd een vaste gezicht.
Op de groep van 0-4 jaar gebeurt dit dagelijks ook door breng en haalmomenten met de ouders en mentor/leidster van het kind. Maar ook bieden wij de mogelijkheid om 10 minutengesprekjes, 1 keer per halfjaar, met de mentor te plannen. Het is voor de ouders niet een verplichting, maar mogen zelf kiezen of ze dit wensen. Vaker is ook altijd mogelijk, mocht het wenselijk zijn. De ouders horen tijdens de intake, wie de mentor van het kind is, en maken kennis tijdens de twee wenmomenten. Gedurende de periode waarin het kind op desbetreffende groep zit, blijft het dezelfde mentor (indien mogelijk).

Signaleren:
De leerlijnen (observatie Parnassys) worden gedurende tijd ingevuld door de mentor (leidster), die het kind het meeste tijd verzorgd en toegewezen is als mentor voor het kind. Dit wordt besproken met een ander leidster om eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling of problemen van het kind goed in kaart te kunnen brengen. Daarnaast worden er in teamvergaderingen de ontwikkelingen van ieder kind besproken. Mochten wij bepaalde bijzonderheden signaleren, dan wordt dit besproken binnen het team. Naderhand van dit overleg en de bevindingen binnen het team worden in een gesprek met ouders besproken. Tijdens dit gesprek kunnen wij actiepunten afspreken. Dit kan stimulatie zijn en hulp, die wij als leidsters aan kunnen bieden. Eventueel kan er een IB-er ingeschakeld worden. Indien er externe instanties aan te pas moeten komen, dan zullen wij de ouders doorverwijzen voor verdere begeleiding. Bijvoorbeeld De Taaltrein, IB-er of arts enz.

Vaste gezichten:
Wij werken met vaste, vertrouwde gezichten. Dit biedt emotionele veiligheid aan het kind. Dagelijks is minimaal 1 vast gezicht van het kind op de groep. De medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt, waar het kind zich prettig bij voelt en dergelijke.

Wanneer er door een situatie zoals ziekte, verlof of vakantie niet aan het vaste gezichtencriterium kan worden gehouden zal er een ervaren leidster of flexwerker op de groep aanwezig kunnen zijn. Dit doet Poppiez alleen in uitzonderlijke situaties wanneer het rooster technisch niet door een vast gezicht kan worden opgelost. We nemen dan in acht welke leidster of flexwerker het meest bekend is voor de kinderen en zetten deze pm-er hier op in. Wanneer er een beroepskracht ingezet wordt, is er door het vast gezicht een goede overdracht gedaan. De kind gegevens zijn bekend bij de pm-er en de pm-er is goed op de hoogte van het ritme van het kind door de overdrachten goed door te lezen. De ouders worden vooraf geïnformeerd door een spoedbericht via onze ouderportaal. De pm-er maakt spelenderwijs contact met het kind en zorgt voor een vertrouwde en veilig gevoel tijdens de opvang periode. Zo wordt het vast ritme, activiteiten enzovoort op dezelfde werkwijze uitgevoerd als dit normaal gedaan wordt aan de Watertorenstraat.

Overdracht Basisschool of overige BSO
Kinderen die 4 jaar worden nemen afscheid op het kinderdagverblijf. Wij vinden een warme overdracht naar de basisschool erg belangrijk.
Het kind- volgsysteem waar mee gewerkt wordt, zal na toestemming van de ouders, door gestuurd worden naar de desbetreffende basisschool. Mocht de ouder hier geen toestemming voor geven, geven wij een overdrachtsformulier mee aan ouders, die de ouders op eigen verantwoordelijkheid kunnen overdragen aan school met informatie en ontwikkeling van het kind. Mocht een BSO ed. informatie willen ontvangen kan de ouder dit alleen zelf opvragen en overdragen aan de BSO elders.

Uitstapjes:

KDV
De uitstapjes maken wij om de beleefwereld van het kind te verbreden. Dit kan wandelend met de wandelwagen zijn, maar ook wandelt met de peuters. Bij lopende kinderen maken we gebruik van een evacuatiekoord met kleuren, waarbij het kind de genoemde kleur vasthoudt. Hierbij houden we indirect rekening met de veiligheid van het kind. De kinderen weten precies, wat er van hun verwacht wordt en daardoor is er meer overzicht en blijft de groep bij elkaar. Tevens beoefenen we gelijk het ontruimen evacueren, wanneer dit nodig mocht zijn.

Extra dagdelen/ruilingen:
Bij kindercentrum Poppiez is de mogelijkheid om extra dagdelen af te nemen, wanneer de kind/leidsterratio dit toelaat. Het beleid, die kindercentrum Poppiez hierin hanteert is, dat de aanvraag naar extra uren 48 uur van te voren ingediend te zijn. Ruilen kan wanneer dit vroegtijdig wordt aangevraagd en er plek is op dat moment. Ruilen kan alleen plaatsvinden binnen dezelfde maand.

Ouderavond:
Minimaal een keer per jaar, bijvoorbeeld voor de kerstdagen, hebben wij een ouderavond met informatie en werkjes, wat de kinderen hier zoal maken. En ook kunnen de ouders informeel met onze leidsters en directeur praten.

7 Het vier-ogen principe: Veiligheid voor alles.

Zorgen voor vier ogen, vier oren en transparantie

Kindercentrum POPPIEZ vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving de dag doorbrengen. Naast praktische oplossingen om meekijken en meeluisteren mogelijk te maken vindt kindercentrum POPPIEZ vooral de gedachten achter het principe erg van belang.

We vinden een professioneel werkklimaat voor alle medewerkers belangrijk. Het is van belang om met elkaar te overleggen, elkaar te coachen en feedback te geven. Zo verval je minder snel in je eigen patroon. Regels kunnen helpen, maar het gedrag eromheen telt minstens zo zwaar. Eerlijkheid tussen alle medewerkers en ouders is belangrijk.

Wij creëren een werkklimaat waarin medewerkers elkaar op ieder moment van de dag aan kunnen spreken op gewenst en ongewenst gedrag.

We brengen het principe van vier ogen, vier oren en transparantie op verschillende manieren in de praktijk ook als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat. Gedurende de dag is de sociale controle op de medewerkers en kinderen groot.

Het grootste gedeelte van de dag zijn er meerdere pedagogisch medewerkers op de groep. Daardoor is er zicht op elkaars (pedagogisch) handelen.

Aan het begin en einde van de dag, tijdens de breng- en haalmomenten zijn er naast de pedagogisch medewerkers, stagiaires en ouders aanwezig die een overdracht krijgen.

Stagiaires worden boventallig ingezet en daarmee vergroten we de aanwezigheid van ogen en oren. Mocht het voorkomen dat er geen stagiaire is en maar een leidster werkzaam is op de groep. Wordt er, op het grootste gedeelte van de dag, op kantoor gewerkt door een leidinggevende. Verder is er een achterwacht beschikbaar die binnen 10 minuten op de locatie aanwezig kan zijn.
Ook de indeling van het gebouw speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie. We hebben er bewust voor gekozen om het in hoogte verstelbare aankleedmeubel in de groepsruimte te plaatsen zodat er betere toezicht op zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers.

De ruimtes zijn voorzien van ramen, zodat de leidsters goed overzicht hebben en op elkaars groep kunnen kijken.

De 3-uurs regeling:

Er is te allen tijde minstens één pedagogisch medewerker aanwezig op de groep. Poppiez Watertorenstraat heeft 2 groepen, groep uk en groep puk. In de leeftijd van 0-4 jaar oud met maximaal een aantal van 16 kinderen per groep. Beide groepen hebben een eigen basisgroep/stam groep waarin kinderen geplaatst worden.

De wettelijke bepaling over de kind-leidster ratio is:

a. één beroepskracht per drie kinderen in de leeftijd tot één jaar;
b. één beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd van één tot twee jaar;

c. één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van twee tot drie jaar;
d. één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van drie tot vier jaar.

- Afhankelijk van de aantallen en leeftijd combinatie werken we met de kindleidsterratio volgens de rekentool ratio1. Op basis van de leeftijden en aantal kinderen worden er medewerkers ingepland. Dit is terug te zien in onze kind planning en rooster.

De beroepskracht kindleidsterratio (BKR) mag 3 uur per dag afwijken. Dit kan worden toegepast binnen de volgende tijden. Overige momenten kan er mag er niet worden afgeweken van de BKR.

In de ochtend tussen 7.00-7.30 uur
Tussen de middag van 12.00-14.00 uur
Einde van de dag tussen 17.30-18.00 uur
*Als er afgeweken wordt van het BKR is er minimaal de helft van het aantal vereiste beroepskrachten aanwezig op de groep.

De afwijking wordt toegepast om te voldoen aan de arbeidstijdenwet en pauze momenten van de pedagogisch medewerkers binnen de aangegeven afwijkingstijd BKR. Tijdens het afwijken van de BKR zorgen we ervoor dat de groep stabiel blijft door juist te communiceren. Hierbij zijn afspraken erg belangrijk, afspraken omtrent; regels op de groep, dag invulling en aanbod, bijzonderheden van de kinderen van de groep. Hierdoor zorgen wij dat de opvang dag verloopt zoals kinderen gewend zijn, dit zorgt voor stabiliteit en geeft een gevoel van veiligheid bij de kinderen. Op de kinderopvang zijn altijd vaste gezichten aanwezig om te voldoen aan de stabiliteit en veiligheid. Indien er door ziekte of verlof deze mogelijkheid niet geboden kan worden zal er een bekend gezicht van de kinderen op de groep aanwezig zijn. Deze pm-er is op de hoogte van de bijzonderheden van de kinderen, het structuur en afspraken. De pauzes worden als volgt uitgevoerd. Eén medewerker van groep Puk en één medewerker van groep Uk. Zo is er op beide groepen alsnog een vast gezicht van de groep. We zorgen tussen de middag voor een rustig moment op de groep. Veel kinderen rusten tijdens hun slaapje tussen de middag. Voor de andere kinderen is er een activiteit aan tafel of vrij spel moment. Dit werkt dagelijks op dezelfde manier, zodat de momenten duidelijk zijn voor de kinderen, wat wederom zorgt voor structuur en veiligheid.

Samenvoegen groep Uk en Puk:
De groepen worden structureel samengevoegd op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. De eerste groep Uk is de hoofdgroep. Van 7.00-7.30 is de samenvoeging op groep Uk. Het vaste gezicht van Puk gaat om 7.30 met de kinderen van de desbetreffende groep naar haar of zijn eigen groep. Aan het einde van de dag 17.30-18.00 zal de groep ook structureel samengevoegd worden op groep Uk. Daarbij houden we rekening met bekende gezichten, zodat de overdracht zo fijn mogelijk verloopt en de kinderen een vertrouwd gezicht zien. Daarnaast is in het ouderportaal altijd inzichtelijk hoe de dag verlopen is. We waarborgen de emotionele veiligheid door altijd een bekend, vast gezicht in te zetten op de groep, zodat er altijd een bekende is.
Dit is terug te zien in ons rooster en kind planning.

Stagiaires binnen kindercentrum Poppiez:
Stagiaires zijn welkom bij kindercentrum Poppiez. Dit geldt voor de opleiding PW niveau 3 en 4. We laten de liefde van het vak zien en zo vergroten wij de beroepskrachten voor de toekomst. Wij vinden het belangrijk, dat de stagiaires een goede band krijgen met de kinderen en de ouders. Hierbij wordt er vertrouwen opgebouwd. Daarom zijn de stagiaires er gemiddeld 2 dagen in de week. De stagiaire krijgt een werkbegeleider toegewezen, die de juiste niveau doet en waarmee de

stagiaire, het meeste op de werkvloer aanwezig is. Voordat de stagiaire in het werkveld komt, is er een stagebijeenkomst met uitleg van de verwachtingen en taken binnen kindercentrum Poppiez.

Taken van de stagiaire binnen kindercentrum Poppiez:

- De stagiaire bouwt een band met de kinderen op
- Kent de visie van de instelling
- De stagiaire draait mee in het dagelijks ritme van kindercentrum Poppiez
- De stagiaire deelt mee aan activiteiten en voert activiteiten uit
- Voert ondersteunende taken uit
- Leert hoe de verzorging in zijn werk gaat en oefent onder toezicht oog van de leidster
- Heeft geen verantwoordelijkheid, alleen over zijn of haar eigen leerproces
- De stagiaire staat nooit alleen op de groep, dient geen medicijnen toe of temperatuurt de kinderen.
- Er wordt van de stagiaire verwacht dat deze hygiënisch, veilig en ergonomisch te werk gaat.
- Huishoudelijke taken.

Werkbegeleiding:

- De werkbegeleider werkt samen met de stagiaire op de groep en begeleidt de stagiaire tijdens zijn of haar stage.
- Weet wat er van hem of haar verwacht wordt.
- Leert de stagiaire hoe de verzorging in zijn werk gaat.
- Laat de stagiaire creatief zijn en laat inbreng toe met verbeterpunten.
- Observeert de stagiaire en geeft opbouwend feedback.

Het hele team draagt bij tijdens de begeleiding; biedt de werkbegeleidster ondersteuning, waar dit nodig is. Tijdens teamvergaderingen worden de stagiaires besproken, hoe de leerproces verloopt. Dit wordt teruggekoppeld aan de stagiaire, tijdens een gesprek.

Achterwachtregeling

Uit oogpunt van veiligheid proberen wij altijd met 2 volwassenen in het pand aanwezig te zijn. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, hanteren we een zogenaamde achterwachtregeling. Deze regeling houdt in dat:

- De pedagogisch medewerker/kind ratio niet wordt overschreden.
- In geval van calamiteiten wij een beroep kunnen doen op een pedagogisch medewerker, die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn.

De personeelsdiensten hangen af van het aantal kinderen op de groep. De diensten zijn vrij wel altijd hetzelfde en bieden veelal vaste dagen. De gangbare werktijden zijn van 7.00-17.00, 7.30-17.00 uur en van 8.30-18.00 voor de vaste gezichten. Daarnaast worden er nog tussendiensten ingezet waar dit nodig is of een derde vaste leidster vanwege extra inzet of flexibele kinderen. Ook kan er vanwege het aantal kinderen een dienst zijn van 7.00-13.00, 730-1730 en van 13.00-18.00 uur.

Stagiaires worden flexibel en boventallig ingezet en daarmee vergroten we de aanwezigheid van ogen en oren.
Ook de indeling van het gebouw speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie. We hebben er bewust voor gekozen om het in hoogte verstelbare aankleedmeubel in de groepsruimte te plaatsen, zodat er betere toezicht op zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers.

8 Klachten

Intern Klachtreglement

Inleiding

Organisatie Kindercentrum Poppiez heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de aard van de klacht kan deze worden ingediend bij de directeur Mw. D. Craanen-Kuiper. Zij is te bereiken per e-mail: info@poppiez.nl. Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend.
Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies, bemiddeling en mediation bij de Geschillencommissie.
In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie. Het reglement van de Geschillencommissie vindt u hier.

1. Definities

Organisatie:	Kindercentrum Poppiez
Medewerker:	De medewerker, werkzaam bij kindercentrum Poppiez
Klachtenfunctionaris:	De medewerker bij wie de klachten binnenkomen, die de procedure bewaakt en klachten afhandelt in opdracht van de directeur.
Locatiemanager:	Diegene die leiding geeft aan de locatie waar het kind is geplaatst
Ouder:	Een natuurlijk persoon die gebruik maakt, gebruik wenst te maken of gebruik heeft gemaakt van de diensten van de kinderopvangorganisatie, voor de opvang van zijn of haar kind(eren).
Klager:	De ouder die een klacht indient
Klacht:	Schriftelijke uiting van ongenoegen.
Geschillencommissie:	Instituut voor informatie, advies, bemiddeling en mediation.
Geschillencommissie:	Geschillencommissie Kinderopvang, voor bindende geschillenafhandeling.

Schriftelijk:	Onder schriftelijk wordt ook ‘elektronisch’ verstaan, tenzij de wet zich daar tegen verzet.

2. Voortraject klacht

Als een ouder een klacht heeft, gaat de organisatie ervan uit dat deze zo spoedig mogelijk met de betrokkene besproken wordt. Het aanspreekpunt is daarmee in beginsel de medewerker op de groep. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan kan de klacht worden besproken met de locatiemanager. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een klacht ingediend worden.

3. Indienen klacht

3.1 Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend (*met eventueel het klachtenformulier indien de organisatie deze gebruikt, link naar formulier*). De klacht dient binnen een redelijke termijn na ontstaan van de klacht ingediend te zijn, waarbij 2 maanden als redelijk wordt gezien. De klacht wordt voorzien van dagtekening, naam en adres van de klager, eventueel de naam van de medewerker op wie de klacht betrekking heeft, de locatie en de groep plus een omschrijving van de klacht.

3.2 Mocht de klacht een vermoeden van kindermishandeling betreffen, dan treedt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking of in geval het een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker betreft de meldplicht. Deze klachtenprocedure wordt daarmee afgesloten.

4. Behandeling klacht

4.1 De klachtenfunctionaris draagt zorg voor de inhoudelijke behandeling en registratie van de klacht.

4.2 De klachtenfunctionaris bevestigt schriftelijk de ontvangst van de klacht aan de ouder.

4.3 De klachtenfunctionaris houdt de klager op de hoogte van de voortgang van de behandeling van de klacht.

4.4 Afhankelijk van de aard en inhoud van de klacht wordt een onderzoek ingesteld.

4.5 Indien de klacht gedragingen van een medewerker betreft, wordt deze medewerker in de gelegenheid gesteld mondeling of schriftelijk te reageren.

4.6 De klachtenfunctionaris bewaakt de procedure en termijn van afhandeling. De klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld, tenzij er omstandigheden zijn die dit belemmeren. In dat geval brengt de klachtenfunctionaris de klager hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De klacht wordt in ieder geval binnen een termijn van 6 weken afgehandeld. 4.7 De klager ontvangt een schriftelijk en gemotiveerd oordeel over de klacht, inclusief concrete termijnen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

5. Externe klachtafhandeling

5.1 Indien interne klachtafhandeling niet leidt tot een bevredigende oplossing of uitkomst, heeft de ouder de mogelijkheid zich te wenden tot het Klachtenloket Kinderopvang of de Geschillencommissie.

5.2 De ouder kan zich rechtstreeks wenden tot de Geschillencommissie indien van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij de houder indient.

5.3 Ook als de klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid, kan de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie.

5.4 De klacht dient binnen 12 maanden, na het indienen van de klacht bij *kindercentrum Poppiez* aanhangig gemaakt te zijn bij de geschillencommissie.

9 Nawoord

Dit pedagogisch beleidsplan wordt telkens geëvalueerd, uitgebreid en aangepast aan nieuwe ontwikkelingen binnen zowel de groep als de regelgeving vanuit de wet Kinderopvang. Mochten er vragen zijn over dit beleidsplan dan horen wij deze graag!
Voor verder informatie over de dagelijkse gang van zaken verwijzen we je graag door naar onze informatiegids en pedagogisch werkplan.

Pedagogische werkplan kindercentrum POPPIEZ Watertorenstraat

Hoofdstuk 1 Visie en doelstelling

Er zijn geen aanvulling op de algemene visie en doelstelling.

Hoofdstuk 2 Werken aan de ontwikkeling van de kinderen

2.1. algemene informatie

2.2. *Groepssamenstelling*
Er zijn twee groepen van 0-4 jarigen met maximaal 16 kinderen per dag, 2-4 leidsters per groep naar ratio.

2.3. *De dagindeling.*

Een dag op kindercentrum POPPIEZ is als volgt ingedeeld:

Brengen/vrij spelen:	van 7.00- 9.00 uur
Goedemorgen met puk (Dagen van de week, boekje en logo3000)	van 9:00-9:30 uur
Fruit eten:	van 9.30-10:00 uur
Buiten wandelen/spelen/beweegactiviteit: (Activiteit)	van 10.00-11.00 uur
Broodmaaltijd:	van 11.30-12.15 uur
Slapen:	van 12.15-14.00 uur
Drinken+ groente	van 1430-15:00 uur
Buiten/binnen spelen: (activiteit)	van 14.30-16.30 uur
Drinken + koekje	van 16:15-1630 uur
Ophalen/vrij spelen:	van 16.30-18.00 uur

Structuur en duidelijkheid vinden wij belangrijk voor kinderen. Zij weten zo waar ze aan toe zijn en hebben er houvast aan. Daarom is er een vaste dagindeling. Op zich kan hier wel flexibel mee worden omgegaan, maar er zijn vaste momenten en activiteiten. Dit zijn:

- Liedje zingen voor het fruit en brood eten.
- Gezamenlijk opruimen voor de maaltijden.
- Iedere dag worden er wel boekjes bekeken en voorgelezen.

- Regelmatig wordt er een activiteit gedaan. Dit kan variëren van creatieve activiteiten tot bewegings- of muziekactiviteiten.
- Naar buiten gaan behoort ook tot een vaste activiteit. We proberen iedere dag, ook al is het maar even, met de kinderen naar buiten te gaan. Even wandelen, spelen of naar de dieren kijken.
- Ook slapen hoort thuis in het dagritme. Dit gebeurt naar behoefte van het kind.
- De etenstijden staan vast.

We zorgen voor het eten/drinken van de kinderen, behalve babyvoeding en speciale voeding (b.v. dieet).
's Ochtends krijgen de kinderen fruit en drinken. Tussen de middag is er een broodmaaltijd met drinken. In de loop van de middag krijgen de kinderen fruit en drinken. Eind van de middag kunnen ze nog een tussendoortje krijgen, denk aan; soepstengel, groente/fruit, cracker, volkorenmeelkoekjes e.d.

Bij alle activiteiten vinden wij het lekker bezig te zijn en het plezier wat het kind eraan beleeft het belangrijkste. Bij speciale gelegenheden of feesten maken wij samen met het kind iets leuks. Baby's volgen uiteraard hun eigen dagritme en wij sluiten hier bij aan.

2.4. De speelruimte.

Kindercentrum POPPIEZ Winschoten, Watertorenstraat heeft 2 ruimtes. De ruimtes zijn praktisch en overzichtelijk ingedeeld. Alle activiteiten kunnen zonder problemen plaats vinden in deze ruimtes. Voor de leidsters is dit prettig omdat ze op elk moment kunnen overzien waar de kinderen zich bevinden en wat zij doen. Er worden verschillende hoeken gemaakt om de kinderen te stimuleren bij het spelen;
Een hoekje met een keuken, tafel en stoeltjes, een bank met een boekenkast vol met leuke en leerzame boeken, een hoek met garage, boerderij en auto's en treinen, en een poppenhoek.
Een eigen gedeelte voor de baby's om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.
We hebben een eigen speelplaats buiten, helemaal omheind met een veilig hekwerk met poortjes met veiligheidsknoppen, zodat kinderen die niet kunnen openen. Daarnaast hebben wij een eigen schuurtje voor het buitenspeelgoed.

2.5. Speelmateriaal.

Op POPPIEZ komen verschillende werkvormen voor om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. ontdek/zandtafel, poppenhoek, keukentje met servies, poppen, bedjes, verkleedkeren, blokken, auto's, eenvoudig constructie materiaal, leesboekjes puzzels, vormen, verf, lijm, papier, kleurpotloden, klei, stickers enz.

Er wordt geregeld stil gestaan bij verschillende thema's die aansluiten bij het voorstellingvermogen en de ontwikkeling van de kinderen. Gedurende enkele weken is een

thema actueel en worden de activiteiten erop afgestemd en speelmateriaal wordt aangeboden waarbij kinderen kennis maken met het thema.

2.6. Activiteiten met de kinderen.

Het vrije spel.

Bij binnenkomst mogen de kinderen kiezen waarmee ze spelen. Door het korte concentratie vermogen, zullen de kinderen geneigd zijn snel te switchen naar een ander spel. De verscheidenheid aan speelgoed, zorgt ervoor dat afwisselend de grove- en fijne- motoriek bij de kinderen wordt aangesproken. Tijdens het vrije spel is het kind in de gelegenheid door zijn fantasie zijn voorstellingsvermogen te vergroten.

Creativiteit.

De creativiteit wordt bij de kinderen geprikkeld, door hem kennis te laten maken met allerlei verschillende materialen. Zo kan hij zich daar vrij in uit leven, verven, plakken, tekenen en kleuren behoren tot de mogelijkheden. Vooral de fijne motoriek en het concentratievermogen worden zo spelenderwijs geactiveerd.

Muziek.

Muziek is ontspannend, feestelijk en gezellig. We gebruiken dagelijks muziek/zang. Door met de kinderen muziek te maken wordt het ritmegevoel versterkt. Het ontvangen van hoge en lage klanken in de muziek wordt meegenomen, de beer bromt en heeft een zwaar geluid, de muis piept en heeft een hoog geluid. Een bijkomstigheid is dat ook het taalgebruik en begripsvermogen van de kinderen zich ontwikkelt.

Bewegen.

Kinderen zijn voortdurend in beweging. Met verschillende spelletjes wordt bewust het bewegen van de kinderen geactiveerd. Dit zijn onder andere kringspelletjes, klimmen en klauteren, dansen op muziek, fietsen voor de motoriek. We bieden dagelijks activiteiten aan. Begrippen en tegenstellingen worden spelenderwijs geoefend, hoog en laag, voor en achter. Ook de sociale vaardigheden komen aanbod zoals bijvoorbeeld wachten op je beurt.

Eten en drinken.

Eten en drinken is een sociaal gebeuren. Het is een rustpunt in het programma. Het begint met het zingen van een liedje over eten en drinken en pas als iedereen wat heeft mag er echt worden begonnen. Nadat iedereen zijn eten en drinken op heeft kan er van tafel worden gegaan. Vaak is dit rustpunt op bij kindercentrum POPPIEZ en ook een gelegenheid om het kind te laten vertellen over dingen die hen bezig houden. We stimuleren de kinderen te eten, maar we dwingen de kinderen niet. Het eten wordt samen aangeboden of voor baby's naar behoefte van het schema vanuit 'huis'. We zijn bewust met gezond bezig. We bieden beleg aan in de schijf van 5. Daarnaast schenken wij thee, water, fruitwater en melk. Als pm-ers geven wij hierin het juiste voorbeeld op de groep.

Feest en verjaardagen.

We vieren Pasen met bijvoorbeeld een paasontbijt, lekker uitgebreid tafelen met lekkere broodjes en drinken. Met sinterklaas vieren we bijvoorbeeld door een schoentje te zetten, en dan liedjes met de kinderen te zingen, en dan vervolgens de kinderen te verrassen met een cadeautje, die door de sint in het schoentje is geplaatst. Met kerst hebben we een kerstboom, die we gezamenlijk versieren, en ook dan onze kerstliedjes zingen… Met al deze feestdagen, hebben we alles prachtig versierd, samen met mooie werkjes, die de kinderen dan zelf maken…..
De verjaardagen van zowel de kinderen en leidsters en de stagiaires, worden uitgebreid gevierd. De jarige krijgt een mooie zelfgemaakte hoed, er wordt voor gezongen, en na de traktatie krijgt het kindje een cadeau mee naar huis. We waarderen het als er gezonde traktaties worden uitgedeeld.

Hoofdstuk 3 Kinderen die extra aandacht nodig hebben

Voor kinderen, die wat extra aandacht nodig hebben, hebben wij het Parnassysleerlijn, dit is een systeem, die vastlegt wat kinderen wel kunnen, maar ook wat nog verbetert kan worden. De kinderen worden vanaf het moment van binnenkomst geobserveerd, digitaal bijgehouden door ons. Vooral doordat we momenten de kinderen observeren, kunnen we kijken wat kinderen al kunnen en nog moeten verbeteren! Het is voor ons geen toets, maar een hulpmiddel, om samen met de ouders na te gaan of we extra aandacht aan die verbeterpunten kunnen geven, of dat er een ander instantie ingeschakeld kan worden, die ons hierbij helpt. Te denken valt dan aan een internbegeleider, die vanuit de gemeente meekijkt, of het kindje geholpen kan worden. Door middel van voorschoolse educatie, ook per 1 februari 2018 hebben wij de certificaat Vversterk. En dan werken wij met een methode Uk en Puk met thema's, zorgen we ervoor om zo de kinderen met een achterstand extra te betrekken in de groep en extra stimulans te geven om hun ontwikkeling te verbeteren. Dit geldt ook voor een kindje die juist extra uitdaging nodig

heeft. De parnassys leerlijnen laten zien waar een kind staat. Deze parnassys leerlijnen kan worden meegenomen naar de basisschool wanneer dit is goedgekeurd door ouders.

Hoofdstuk 4 Communicatie met ouders

Kennismaking en intake:

Via onze website “Poppiez” kunnen de ouders contact opnemen via ons contactformulier. Of de ouders kiezen ervoor om een informatieboekje aan te vragen, zodat zij zich kunnen oriënteren, of de ouders kunnen gelijk een afspraak plannen met de directrice van onze kindercentrum POPPIEZ. Tijdens deze afspraak wordt een rondleiding gegeven op een van de locaties waar de ouders zelf voor kiezen en informatieboekje met intakeformulier verstrekt. Een paar dagen later wordt altijd even door de leiding gebeld, of het allemaal duidelijk was en of er interesse in een plaatsing is. Mocht er interesse zijn voor een plaatsing, dan wordt eerst het intakeformulier weer ingeleverd. En besproken wordt om 2 wenochtenden in te plannen.
Gekeken wordt dan of het kindje voldoende gewend is, om te beginnen met de opvang. Door middel van ons digitale dagboek, alles nauwkeurig opgeschreven, wat er zoal gebeurd, en hoe het met eten/drinken en het slapen gaat. De eerste weken wordt door middel van een foto de ouders op de hoogte gebracht, hoe hun kindje overdag bij ons is. Dat is een geruststelling voor de ouders, om te zien dat het goed gaat!

Individuele vragen/contactmoment met ouders

Als er voor de ouders vragen zijn over het functioneren van het kind bij Kindercentrum POPPIEZ, dan kunnen ze altijd bij de pedagogisch medewerker terecht. Tijdens elk bezoek van het kind is ervoor en nadien kort de gelegenheid om met de pedagogisch medewerker te spreken. Andersom zullen wij, de ouders bij bijzonderheden met het kind hierover informeren.

Hoofdstuk 5 Groepsleiding

Onze leidsters hebben allemaal een pedagogische opleiding, niveau 3 en 4 en EHBO/BHV certificaat:
Vier van onze leidsters hebben de opleiding bij Windesheim gevolgd, HBO basiscursus coaching voor de kinderopvang. Hun taken zijn

- *Planning en uitvoering pedagogische begeleiding*
- *Opvang van kinderen en persoonlijke verzorging*
- *Zorg dragen voor huishoudelijke werkzaamheden*
- *Stimuleren van de ontwikkeling (VVE)*
- *Aanbieden en begeleiden van (ontwikkelingsgerichte) activiteiten*

- *Hbo ers, hebben ook de taak van het coachen, hiervoor wordt een jaarlijks een coachplan gemaakt. En ze worden hiervoor voor 260 uur per jaar ingepland om te coachen.*

Een aantal competenties voor het beroep pedagogisch medewerker:

- *Vaardigheid op het gebied van opvang en opvoeden van kinderen*
- *Communicatieve en contactuele vaardigheden t.a.v. kinderen, ouders en collega's*
- *In kunnen gaan op vragen van de betrokkenen (kinderen en ouders)*
- *Oplossingsgericht kunnen werken*
- *Samenwerkingsrelaties kunnen opbouwen/onderhouden met collega's*
- *Doelgericht kunnen werken en weten waarom je op een bepaalde manier handelt*
- *Ondernemend en creatief zijn en in staat om vernieuwingen in te voeren*
- *Werken met inzicht en dit ook aan anderen kunnen verantwoorden*
- *Kwaliteitsgericht en professioneel werken*

De stagiaires worden individueel door de leidsters begeleid. Aan het begin van het schooljaar wordt er gekeken welke leidster de mogelijkheid heeft om een stagiaire te begeleiden.

Hoofdstuk 6 HBO coaching

Coachplan

Wat willen als coach bereiken:
Als coach willen we er voor zorgen dat elke pedagogisch medewerker, hierna PM'er genoemd, zich veilig voelt en zich open durft te stellen om naar zichzelf te kijken.
We coachen doormiddel van:

- Observatie
- Vergaderingen
- (coach)Gesprekken

Bij Poppiez kindercentrum zijn 2 coaches aanwezig. De medewerkers worden onder de coachen verdeeld.
De formule die gebruikt word om toe te passen op de hoeveelheid uren per medewerker is:
(50 uur x het aantal locaties + 10 uur per fte pedagogisch medewerkers)
Door ons aan deze richtlijn te houden bieden wij de mogelijkheid aan om de gewenste coaching te kunnen geven. De coachen staan zelf als leidster op de groep. Hierdoor merken we dat er weinig tijd is om van de groep af te gaan. Om een goed coaching traject te kunnen starten moet er tijd vrij gemaakt worden. Op het rooster zal aangegeven worden wanneer de coach beschikbaar is.
Het wordt verwacht van elke PM'er dat hij deelt aan het coaching traject. In dit bedrijf wordt er vanaf 2019 voor het eerst coaching aangeboden. Elke medewerker zal minimaal 6 coachgesprekken per jaar hebben. Wanneer de coaching niet tot zijn recht komt wordt de leidinggevende ingelicht om dit verder te onderzoeken. Wanneer de leidinggevende iets waarneemt kan de coach worden ingeschakeld om een coaching traject te starten. Op deze manier willen we de PM'ers laten in zien dat coaching de werksfeer kan bevorderen en de kwaliteit kan verhogen.

We willen door de coaching een open communicatie bereiken, zo zorgen we ervoor dat we een veilige omgeving creëren waarin iedereen zijn mening durft te uiten. Als coach willen we deze mening ook graag weten zodat we als coach kunnen groeien. Tijdens en na een coaching traject vragen we de PM'ers om hun feedback te geven. Dit willen we doen door hun twee keer een evaluatieformulier te laten invullen.
Door hier aan te werken zorgen we er voor dat het bedrijf professioneel kan groeien. Een coaching gesprek zal er als volgt gaan uitzien zie bijlage

We willen met de PM'ers in ons bedrijf een open communicatie hebben wat betreft de coaching. We willen de medewerkers onder elkaar verdelen. Wanneer een PM'er liever een andere coach zou willen, staan we hier voor open en hebben we daar begrip voor. Op deze manier stellen we ons wendbaar op en word de basis gelegd voor een vertrouwband met de PM'ers.

We willen alle PM'ers de communicatiestijlentest laten maken om ze zich bewust te maken van hun eigen communicatiestijl. Door in te spelen op de wensen en behoefte van de PM'ers, zien we een ieder als een onafhankelijk en uniek persoon. Vanuit deze basis kunnen we er naar toe werken om de kwaliteit van de PM'er te verhogen.
Doordat we elke PM'er als een uniek persoon zien, moeten wij als coach ons wendbaar op stellen. Dit houdt in dat we rekening houden met ieder zijn communicatiestijl maar ook dat ieder anders reageert onder stress situaties. Als er stress aanwezig is, kan er uitwijkgedrag ontstaan. Als coach willen wij ons zo ontwikkelen dat wij bij elk persoon op de behoefte, die vooraf gaat aan de stress, kunnen inspelen. We houden een professionele houding aan zodat de PM'er zich op zijn gemak kan voelen en zijn behoefte met ons kan delen.
Door dat we als leidster op de groep staan, willen we een goede planning maken om alles overzichtelijk te houden. We zorgen er voor dat elke PM'er weet wanneer de coach bereikbaar is. Dit willen laten zien door op de wekelijkse planning aan te geven wie er beschikbaar is voor coaching. Hierdoor zorgen we ervoor dat de coaching een routine gaat worden.
Op deze manier willen we er voor zorgen dat de eerder genoemde knelpunt verholpen word. Door tijd in te plannen die de coach nodig heeft, buiten het werken op de groep, zorgen we er voor dat wij als coach de tijd ook hebben om coach te zijn. Hierdoor kunnen we onze rol als leidster vervullen op de groep en hebben we daarnaast, in geplande tijd, tijd om de rol als coach te vervullen.

In ons bedrijf kiezen wij voor de GROW- methode.
GROW staat voor :

- G-goal(doelstelling)
- R-reality(actuele situatie)
- O-options(opties verkennen)
- W-will (motivatie,actieplan,conclusie)

Dit omdat we het belangrijk vinden om het doel gelijk duidelijk te hebben, zo weet de ander waar hij aan toe is. De GROW- methode is ook duidelijk en overzichtelijk. Zo vinden wij de kracht van de GROW-methode dat het in vier overzichtelijke stappen leidt tot een duidelijke eind resultaat. Doordat de gecoachte zelf actief is in het verhelderen van een probleem en generen van ideeën, wordt de output beter. De PM'er komt als ware zelf tot oplossingen.
Ook houden we rekening met verschillende communicatiestijlen die ieder persoon in het bedrijf heeft. Door in te spelen op de communicatiestijl van je PM'er willen we inspelen op de behoefte van de PM'er. Op deze manier willen we er voorzorgen dat een gesprek soepel en helder verloopt. Aan de hand van communicatiestijlen test, die we bij elke PM'er afnemen, willen we de PM'er bewuster maken van zijn of haar communicatiestijl. Door ieder zich er bewust van laten zijn wat hun eigen stijl is kunnen ze zich inleven in de ander zijn of haar communicatiestijl. Hierdoor zal de communicatie onderling beter verlopen.
Ook houden wij als coach rekening met de communicatiestijl die ieder persoon heeft. Na aanleiding van de communicatiestijlentest zal de coach de stijl met de medewerker bespreken. Zo krijgt de medewerker kennis van zijn communicatiestijl en daarmee ook kennis over zijn of haar kwaliteiten en valkuilen.

Bijlage:

Bij de directieve stijl willen we rekening houden met:

- Het hoge tempo van het gesprek
- Maakt makkelijk zelf besluiten
- Staan minder snel open voor een ander
- Laat weinig emotie zien Bij stress situaties:
- Dramt door over het standpunt. Het is goed om de persoon te laten uitrazen
- Wil graag de regie blijven houden. Het is dan goed om te luisteren en te herhalen wat er gezegd word

Bij de expressieve stijl houden we rekening met:

- Neemt de ruimte
- Toont emoties
- Kan inspirerend en creatief zijn en deelt dit met anderen
- Komt vlot en energiek over

Bij stress situaties:

- Zoekt de confrontatie en verwoordt de gevoelens. Het is goed om de persoon de laten uitrazen en aandacht voor de onderliggende emotie te hebben
- Kan praten met stemverheffing en onrustig zijn in gebaren. Door begrip te tonen en op vragen te stellen, kan er een oplossing gezocht worden

Bij de coöperatie stijl houden we rekening met:

- Stelt vragen, maar wacht af en laat het initiatief bij de ander
- Straalt vertrouwen uit.
- Vind de ander belangrijker dan zichzelf
- Vind samenwerken fijn

Bij stress situaties:

- Kan onzeker worden over zijn eigen mening en neemt de mening van een ander over. Het is goed om de ander hier bij uit te nodigen om te vertellen en luister geduldig
- Bekijkt graag alle standpunten, maar geeft zich snel gewonnen. Door naar de onderliggende emoties en standpunten te vragen kan er een oplossing worden gevonden

Bij de beschouwende stijl houden we rekening met:

- Toont weinig emoties
- Probeert het maken van fouten te voorkomen

- Komt rustig over, neemt de tijd voor het leveren van kwaliteit
- Laat het initiatief over aan anderen.

Bij stress situaties:

- Neemt afstand en sluit zich af. Het kan fijn zijn om de ander uit te nodigen om te vertellen en daar ook de tijd voor te nemen
- Beheerst de emoties en stelt beslissingen uit. Het is goed om geduldig te luisteren, inhoudelijk te vragen naar de situatie en later door te vragen naar de onderliggende emoties

Bijlagen:

Bronvermelding

1. boek coachen met een leeg hoofd (blz. 32)
2. Boek waarom begrijp jij mij niet (blz. 23 hoofdstuk 2)
3. Boek coachen met een leeg hoofd (blz. 72)
4. Boek waarom begrijp jij mij niet (blz. 121)
5. Boek, waarom begrijp jij mij niet (blz. 176)

Hoofdstuk 7 Externe contacten.

- de bibliotheek
- het consultatie bureau
- peuterspeelzaal
- kindercoach
- de scholen
- andere kinderdagverblijven/bso
- GGD
- Cedin cursus TINK
- Jeugdteam Oldambt